

Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Visite guidate e viaggi d'istruzione con relativi criteri di attuazione

Approvato con delibera n. 23 del Collegio docenti e delibera n. 43 del Consiglio di Istituto

PREMESSA

I viaggi di istruzione e le visite guidate sono parte integrante della programmazione che i Docenti e i Consigli di Classe e di Sezione predispongono all'inizio di ciascun anno scolastico in considerazione delle motivazioni culturali e didattiche che ne costituiscono il fondamento e lo scopo preminente, configurandosi come esperienze di apprendimento e di crescita della personalità degli alunni. La fase programmatica rappresenta un momento di particolare impegno dei Docenti e degli organi collegiali e si basa su progetti che consentono di qualificare dette iniziative come vere e proprie attività complementari della scuola.

A – Definizione delle iniziative

A.1. Con il termine di **visite guidate** si definiscono quelle iniziative aventi carattere didattico e/o culturali, che esauriscono il loro effetto nell'arco di una sola giornata.

Si considerano visite guidate anche le uscite didattiche sul territorio limitrofo alla scuola o comunque tali che si concludono nella mezza giornata, secondo l'orario curricolare di lezione.

A.2. Con il termine di **viaggi di istruzione** si definiscono quelle iniziative aventi carattere didattico- culturale, finalizzate cioè a promuovere negli alunni una maggiore conoscenza della realtà italiana, nei suoi aspetti paesaggistici, monumentali, culturali e artistici, o europea, nei suoi aspetti sociali, economici, tecnologici, specie dei paesi aderenti all'UE, o anche la partecipazione a manifestazioni culturali o a concorsi, in territorio nazionale o all'estero, la cui realizzazione comporti uno o più pernottamenti fuori sede.

A.3. Con il termine di **viaggi connessi ad attività sportive** si definiscono quelle iniziative aventi carattere didattico-culturale, anche sotto il profilo dell'educazione alla salute, quali manifestazioni sportive scolastiche nazionali ed internazionali, riservate a singoli alunni o a gruppi, nonché le attività in ambiente naturale, la cui realizzazione può comportare uno o più pernottamenti fuori sede. Vi rientrano sia le specialità sportive tipizzate, sia le attività genericamente intese come "sport alternativi", quali le escursioni, i campeggi, le settimane bianche, i campi scuola.

A.4. Con il termine di **viaggi e visite nei parchi e nelle riserve naturali** si definiscono quelle iniziative aventi carattere didattico-culturale, considerate come momenti conclusivi di progetti in cui siano state sviluppate attività connesse esclusivamente alle problematiche ambientali la cui realizzazione comporti uno o più pernottamenti fuori sede.



Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

B - Finalità educative ed obiettivi didattici

I viaggi d'istruzione e le visite guidate devono essere coerenti con gli obiettivi didattici e formativi che il Collegio Docenti ogni anno individua ed in armonia con le finalità educative del PTOF e le programmazioni didattico – disciplinari dei singoli Consigli di Classe, di Interclasse e di Sezione.

I viaggi e/o visite d'istruzione dell'Istituto hanno come finalità educative:

- a. Contribuire alla formazione generale della personalità dell'allievo attraverso concrete esperienze di vita in comune;
- b. Acquisire consapevolezza della propria responsabilità di cittadino nei riguardi della realtà storica, culturale ed ambientale;
- c. Incoraggiare l'incontro tra culture diverse in un'ottica di tolleranza e di pacifica convivenza;
- d. Sviluppare la capacità di interpretare l'evoluzione storica e l'organizzazione del territorio.

Gli itinerari non sono gite turistiche, ma, fonte di "esperienza vissuta sul campo": a queste finalità prioritarie potranno aggiungersi motivazioni storico ambientali, sportive, tecnico-scientifiche ed educativo sociali.

Le visite ed i viaggi dovranno sempre avere un'adeguata preparazione preliminare, un'appropriata informazione durante l'uscita ed una successiva rielaborazione culturale.

C -Organi competenti per le visite e/o i viaggi

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO ed il COLLEGIO DOCENTI: elaborano le linee guida per la programmazione dei viaggi e delle visite guidate.

I CONSIGLI DI CLASSE : scelgono la destinazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, in base alla programmazione educativa/didattica.

IL COLLEGIO DOCENTI: approva il piano "Viaggi e Visite guidate" dell'a.s. in corso e ne affida l'organizzazione alla Funzione Strumentale Area 2, coadiuvata dai Referenti Visite guidate e viaggi di istruzione, che: elabora le proposte dei viaggi; raccoglie materiale informativo relativo ad Agenzie e/o Ditte; provvede al raccordo con gli uffici di segreteria per la necessaria organizzazione logistica; provvede alla preparazione e diffusione delle richieste di autorizzazione necessarie alle uscite dei docenti e degli alunni .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vigila e controlla tutta la procedura
- Stipula il contratto con l'agenzia di viaggio e/o ditta prescelta
- Designa gli accompagnatori verificandone l'effettiva disponibilità
- Predisponde tutte le garanzie di sicurezza e provvede a situazioni di necessità ed urgenza
- Verifica al rientro delle classi sulle modalità di adempimento del contratto in base alle relazioni dei docenti accompagnatori

Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

D - Procedura organizzativa visite/ viaggi d'istruzione

D.1. La Funzione Strumentale Area 2, coadiuvata dai Referenti Visite guidate e viaggi di istruzione, predispone e sviluppa l' Itinerario .

Acquisite le scelte dei singoli Consigli di Classe, la Funzione Strumentale Area 2 sviluppa i relativi programmi di viaggio, indicandone i contenuti culturali e curando in dettaglio gli aspetti organizzativi.

I programmi di viaggio così particolareggiati saranno allegati, quale parte integrante, al “capitolato d’oneri”.

Una volta approvato il Piano di Viaggio, ogni gruppo dovrà osservare scrupolosamente il programma ed i tempi di percorrenza previsti, evitando di coinvolgere l’Agenzia Viaggi e/o la Ditta di trasporti in forzature o modificazioni sostanziali degli itinerari previsti.

E - Programmazione e calendarizzazione delle attività

Le visite guidate ed i viaggi d’istruzione programmati verranno proposti ai rappresentanti dei genitori della rispettiva classe in occasione dei Consigli di intersezione/interclasse/classe e presentati al Collegio dei Docenti e al Consiglio di Istituto per le relative delibere attenendosi al prospetto seguente:

Ordine di scuola	Uscite didattiche sul Territorio	Visite guidate Mezza giornata	Viaggio di istruzione da 1 a + giorni	Rappresentazioni teatrali o cinematografiche
Infanzia	In funzione della programmazione 4/5 anni	1 5 anni	/	2 5 anni
Primaria	In funzione della programmazione	2	1 (di 1 giorno) Classi 4 ^a e 5 ^a	2 (dalla classe 1 ^a alla 4 ^a) 3 Classe 5 ^a
Scuola secondaria di I grado Classi 1 ^a e 2 ^a	In funzione della programmazione	2	1 (di 1 giorno)	3
Scuola secondaria di I grado Classe 3 ^a	In funzione della programmazione	2	1 (di 1 giorno) 1 (fino a 5 giorni)	3



Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

Nei giorni in cui verranno effettuate le uscite o le visite guidate della scuola dell'Infanzia sarà prevista la presenza di due docenti in ogni sezione pertanto gli alunni usciranno alle ore 13,30 (con servizio di refezione scolastica).

L'adesione formale della famiglia avverrà in un secondo momento mediante la compilazione di una modulistica specifica, che illustrerà dettagliatamente il programma dell'uscita, della gita o del viaggio d'istruzione, con indicazione del percorso, dell'orario di partenza e di ritorno, delle modalità di vitto, delle modalità di contribuzione, del mezzo di trasporto utilizzato. I docenti accompagnatori dovranno essere della stessa classe degli alunni partecipanti al viaggio. In caso di emergenza, per sopraggiunti motivi impedienti, o di indisponibilità, un accompagnatore potrà essere sostituito da un altro di altra classe, purché della stessa disciplina o area disciplinare, in modo tale da preservare e garantire comunque il carattere didattico del viaggio d'istruzione. In classi in cui sono presenti alunni diversamente abili, che partecipano all'uscita, il docente di sostegno della classe è tenuto alla partecipazione. In caso di indisponibilità si può procedere alla nomina di un docente di sostegno dell'Istituto disponibile ad offrire supporto alla classe con alunno diversamente abile.

F - Verifica e controllo della procedura

Il D.S. vigila e controlla che tutta la procedura così descritta conduca al buon esito di ogni iniziativa. A lui compete stipulare il contratto con l'operatore turistico prescelto, verificare la congruità dell'operato dell'aggiudicatario, scegliere gli accompagnatori verificandone l'effettiva disponibilità, predisporre tutte le garanzie di sicurezza e provvedere a situazioni di necessità e di urgenza.

Il D.S. comunica per lettera l'avvenuta aggiudicazione alle ditte interessate, dispone che sia versato l'eventuale acconto (quale caparra) e verifica che tutti gli atti, i documenti ed i servizi predisposti siano rispondenti a quanto precedentemente definito ed in linea con tutte le varie disposizioni in materia sia a carattere normativo che organizzativo.

Si aggiorna sullo svolgimento delle iniziative e verifica, al rientro delle classi, sulle modalità di adempimento del contratto sulla base delle relazioni elaborate dai docenti accompagnatori.

Dispone, in assenza di rinvii e reclami, che sia effettuato il saldo del prezzo convenuto secondo le modalità contrattuali. In caso di rilievi e di contestazioni, il Dirigente Scolastico può sporgere reclamo e provvedere all'eventuale contenzioso.

G - Aluni partecipanti e regole di comportamento

La scuola, al fine di raccogliere le adesioni degli studenti, predisporrà una prima comunicazione ai genitori indicante l'articolazione del viaggio, i contenuti, nonché le condizioni economiche di realizzazione e le modalità di pagamento. Per ogni viaggio si deve cercare di ottenere la partecipazione di tutti gli studenti della classe.

E' comunque indispensabile che il viaggio sia effettuato con una partecipazione pari ad almeno i 2/3 degli alunni della classe ad eccezione di quelle uscite la cui programmazione contempli la presenza di studenti ad attività teatrali, cinematografiche, musicali, o viaggi connessi ad attività in rappresentanza della scuola.

Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

Saranno coinvolti i genitori degli alunni tramite i rappresentanti di classe per affrontare nel modo più chiaro e responsabile il problema della disciplina, soprattutto perché essi possano esortare i propri figli ad un attento ed educato comportamento di cui peraltro essi sono sempre responsabili.

Gli alunni dovranno mantenere un contegno corretto verso gli altri e rispettoso verso i luoghi e le cose durante tutte le uscite. Un comportamento responsabile dovrà essere mantenuto nei momenti di attesa, negli spostamenti e nei rientri e soprattutto nelle ore serali negli alberghi. Essi dovranno scrupolosamente attenersi alle indicazioni impartite dai docenti accompagnatori sugli orari e sui movimenti del gruppo e mantenere un'educata condotta nelle stanze assegnate anche nelle ore prive di attività. In caso di mancanze particolarmente gravi, è necessario contattare immediatamente la famiglia dello studente, anche al fine deprecabile di organizzarne a propria cura il rientro anticipato, qualora sia possibile.

Sul piano educativo è importante che famiglie e docenti collaborino nel rendere gli studenti consapevoli e quindi capaci, di capire ed accettare che a tutto ciò è legata, in massima parte, la buona riuscita dell'iniziativa. Si fa appello, peraltro, al senso di responsabilità e di maturità dei partecipanti affinché il giorno dopo il rientro da ogni iniziativa non si faccia assenza.

H – Sanzioni disciplinari

Poiché i viaggi d'istruzione sono da considerarsi come attività scolastiche a tutti gli effetti, nei confronti degli alunni o delle classi che si comportino scorrettamente, verranno applicate dagli organi competenti le sanzioni disciplinari richieste dalle circostanze. Solo per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo grado è prevista inoltre, l'esclusione della partecipazione alle visite guidate e ai viaggi di istruzione in casi eccezionali, valutati singolarmente, per gli allievi che registrano un numero superiore di 5 note disciplinari, annotate sul registro elettronico, salvo eventuali deroghe deliberate dal Consiglio di Classe, secondo la gravità.

I - Durata e periodo effettuazione

La Scuola determina il periodo più opportuno per la realizzazione delle iniziative in relazione alla necessità che ai programmi di insegnamento non siano sottratti tempi eccessivi per il normale svolgimento dei piani didattici. Il periodo complessivo che ogni classe può utilizzare in un anno scolastico per i viaggi di istruzione e/o viaggi sportivi e visite guidate potrà avere una durata massima di:

- **Scuola dell'Infanzia:** 1 visita guidata della durata di mezza giornata (solo alunni di 5 anni), 2 rappresentazioni teatrali o cinematografiche (solo alunni di 5 anni), uscite didattiche sul territorio in funzione della programmazione (solo alunni di 4/5 anni),.
- **Scuola primaria:** 2 visite guidate della durata di mezza giornata, 2 rappresentazioni teatrali o cinematografiche (classi dalla prima alla quarta) solo per le classi quinte una ulteriore rappresentazione, uscite didattiche in funzione della programmazione, 1 viaggio d'istruzione della durata di un giorno (solo classi quarte e quinte).
- **Scuola secondaria di I grado:** 2 visite guidate della durata di mezza giornata, 3 rappresentazioni teatrali o cinematografiche, uscite didattiche in funzione della programmazione, 1 viaggio d'istruzione della durata di un giorno, solo per le classi terze un ulteriore viaggio di istruzione di non oltre 5 giorni.



Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

E' opportuno che visite e viaggi non si effettuino in periodi in cui l'attività didattica è indirizzata al completamento dei programmi di studio.

L - Designazione docenti ed accompagnatori

Docenti e personale accompagnatori

Rapporto di 1:15 alunni

Tale rapporto 1:15 può scendere a 1:10 per la scuola dell'infanzia

Il Dirigente scolastico, avendo presente i criteri di programmazione ed attuazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate ha il compito di designare i docenti accompagnatori dei viaggi e visite d'istruzione previa verifica dell'effettiva disponibilità. Ad inizio anno sarà richiesta ai docenti comunicazione dell'effettiva disponibilità ad accompagnare gli alunni a viaggi e visite di un giorno. Deve essere assicurato l'avvicendamento dei docenti accompagnatori, in modo da escludere possibilmente che lo stesso docente partecipi a più viaggi nel medesimo anno scolastico.

Nell'attuazione dei viaggi deve essere assicurata una presenza minima di un docente per quindici alunni aderenti (Scuola Primaria e Scuola Secondaria primo grado) e un docente per 1:10 alunni aderenti e la compresenza di due docenti in ogni sezione (Scuola dell'Infanzia)

M - Criteri per l'individuazione dei docenti accompagnatori

Gli accompagnatori debbono essere individuati tra i docenti appartenenti alle classi degli alunni partecipanti e preferibilmente di materie attinenti agli obiettivi ed alle finalità del viaggio di istruzione programmato. Il limite massimo di accompagnatori per classe è di due unità elevabile a tre in casi particolari (come ad esempio la partecipazione di alunni diversamente abili)

Nel caso di partecipazione di alunni diversamente abili, sarà previsto, tra gli accompagnatori l'insegnante di sostegno dell'alunno, così come espressamente indicato dalla normativa: "deve essere predisposta in via prioritaria dagli organi competenti la designazione di un qualificato accompagnatore ed ogni altra misura di sostegno commisurata alla gravità dell'invalidità presente" (legge quadro del '96).

In casi particolari ed eccezionali, potrà essere valutata la presenza di personale ausiliario (AEC).

L'incarico del Docente accompagnatore comporta l'assunzione delle responsabilità (art. 2047 – 2048 C.C.) e l'obbligo di un'attenta ed assidua vigilanza degli alunni. Va considerato, infatti, che uguale garanzia di controllo continuo ed efficace sui partecipanti deve poter essere mantenuta anche in occasione di imprevisti casi di malattia. Il rapporto di vigilanza deve, peraltro, essere assicurato anche nel caso di malattia improvvisa di un docente.

Qualora un alunno avesse necessità di rimanere in albergo, è richiesta la presenza di un accompagnatore che lo assista.

Nella classe ove non sia stato raggiunto il numero degli accompagnatori stabilito, il viaggio non si effettua. E' richiesto che i docenti accompagnatori, a viaggio di istruzione concluso, presentino una breve relazione

Istituto Comprensivo Fieramosca Martucci

Via Porta Fluviale – 81043 Capua (CE)

Cod. Fisc. 93093660616

tel. 0823 961363 / 961383 – COD.MECC.: CEIC8A2009

Sito web: www.icfieramoscamartucci.edu.it

e-mail ceic8a2009@istruzione.it – Pec ceic8a2009@pec.istruzione.it

agli organi collegiali per far presente la riuscita dell'iniziativa anche con riferimento al servizio fornito dall'agenzia turistica prescelta ditta di trasporto, agli inconvenienti verificatisi nel corso del viaggio ed al comportamento degli alunni.

N - Elenco documentazione da depositare agli atti

- a. Programma analitico del viaggio con relativo preventivo di spesa;
- b. Dichiarazione di consenso delle famiglie;
- c. Autorizzazione all'uscita del Dirigente Scolastico;
- d. Elenco nominativo degli alunni partecipanti, distinti per classe di appartenenza;
- e. Per i viaggi all'estero, copia del documento d'identità valido per l'espatrio e/o passaporto di tutti i partecipanti;

Art.16-Uscite didattiche e visite guidate.

Ogni uscita didattica sul territorio, con o senza l'uso dello scuolabus, va programmata e comunicata in forma scritta dai docenti al Dirigente Scolastico, il quale, valutata l'opportunità, rilascerà la necessaria autorizzazione. Solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione del DS, i docenti preposti possono richiedere l'autorizzazione scritta alle famiglie; l'uscita si realizza solo se minimo i 3 / 4 delle famiglie aderiscono. Gli alunni che restano a scuola sono accolti in altre classi e impegnati in attività coerenti con il loro programma di studio.

Gli oneri sono a carico delle famiglie. Sono autorizzati a partecipare solo gli alunni per i quali le famiglie hanno opportunamente versato, all'inizio dell'anno scolastico, la quota destinata alla copertura assicurativa. Tutti gli alunni partecipanti devono avere l'autorizzazione della famiglia o di chi esercita la patria potestà.